

## **BIBLIOTECA DI FILOSOFIA SALA STUDIO - REGOLAMENTO**

### **SALA**

La Biblioteca di Filosofia offre su prenotazione l'utilizzo di una saletta per permettere a singoli o piccoli gruppi di svolgere attività di studio, di ricerca e di insegnamento (sala con WI-FI e prese per utilizzo del proprio Personal Computer).

### **CHI PUÒ ACCEDERE**

L'accesso è consentita ai soli docenti e assimilati (Allegato 1 al Regolamento dei servizi bibliotecari - Tabella utenti/servizi *in vigore dal 1 gennaio 2025*) del Dipartimento di Lettere - lingue, letterature e civiltà antiche e moderne e del Dipartimento di Filosofia, scienze sociali, umane e della formazione (Delibera del Comitato tecnico-scientifico della Struttura di Lettere e Scienze della Formazione del 30 marzo 2017).

### **COME ACCEDERE**

Si accede tramite prenotazione. La prenotazione dovrà essere richiesta per mail al Responsabile della Struttura [sabrina.boldrini@unipg.it](mailto:sabrina.boldrini@unipg.it) utilizzando l'indirizzo e-mail fornito per la creazione delle proprie credenziali uniche d'Ateneo indicando: il giorno, l'orario e il numero di persone.

La prenotazione può essere fatta da singoli o da gruppi fino a 6 persone.

Al momento dell'entrata si dovrà firmare il registro di prenotazione della sala studio.

La Biblioteca può cambiare il calendario delle prenotazioni per esigenze di servizio.

### **REGOLE DI COMPORTAMENTO**

- La responsabilità per l'utilizzo della sala per scopi altri da quelli prefissati è personale.
- Non è consentito fumare e introdurre e consumare cibi/bevande.
- Sono vietati tutti i comportamenti e le pratiche che possano danneggiare in qualche modo lo spazio, gli arredi e le attrezzature.

Per altre norme si veda quanto previsto dal Regolamento dei servizi