

Documento di SINTESI dei principali usi consentiti agli utenti Unipg
a fini didattici, di ricerca e in qualità di autori di estratti JSTOR.
Per ciascuno di essi si raccomanda la lettura della nota completa.

Ogni utente autorizzato può:

- **accedere**, scaricare, linkare gli estratti;
- **applicare** screen reader e qualsiasi altra tecnologia disponibile per assistere l'utente autorizzato con qualsiasi disabilità visiva;
- **incorporare** parti dei contenuti sottoscritti in formato cartaceo o elettronico, in compiti a casa e portfolio, tesi di laurea e dissertazioni (“lavori accademici”), comprese le riproduzioni di lavori accademici per uso personale e deposito in biblioteca, ivi comprese le riproduzioni in formato cartaceo o elettronico di lavori accademici che possono essere fornite agli sponsor di tali lavori accademici. Ogni articolo dovrà indicare chiaramente la fonte, riportando il titolo ed il titolare del copyright;
- **visualizzare**, scaricare o stampare i contenuti sottoscritti per marketing interno, per eventuali test o per la formazione degli utenti autorizzati;
- **utilizzare** il servizio Data Research di JSTOR, che è un programma JSTOR per attività di ricerca che implicano l'analisi computazionale piuttosto che ai fini della comprensione del significato intellettuale di tale contenuto;
- **trasmettere** estratti ad altri utenti autorizzati e a colleghi di altre Istituzioni per il loro uso non commerciale in attività didattica o di ricerca scientifica;
- **pubblicare in perpetuo, nel sito web personale o negli archivi ad accesso aperto dell'Istituzione, quantomeno la versione post-print dei propri articoli (che rifletta le modifiche apportate nel corso del processo di peer review), e renderla disponibile con accesso aperto**, anche allo scopo di rispettare gli obblighi derivati da contratti di ricerca e da regolamenti dalla propria Istituzione e secondo i vincoli previsti dalle disposizioni di legge nazionali ed europee, con qualsiasi autorizzazione applicabile dell'editore e di altri titolari di diritti applicabili;
- **salvare** e/o depositare in perpetuo metadati dai quali sia stato creato un link all'articolo integrale in archivi elettronici gestiti dal Sottoscrittore e/o da un utente autorizzato, in una rete sicura;
- **trasmettere** o caricare singoli estratti dei contenuti sottoscritti, in una rete sicura e a titolo temporaneo, per usi in procedure amministrative e/o di valutazione, quali quelli della VQR (Valutazione della Qualità della Ricerca), e delle procedure di abilitazione scientifica nazionale;
- **trasmettere** singoli estratti dei contenuti sottoscritti all'autorità preposta in caso di procedure giudiziarie e/o per motivi di sicurezza pubblica;
- **fornire** singoli articoli per soddisfare le richieste di “fornitura di documenti” (Document Delivery), a condizione che: 1) la richiesta di prestito provenga da una biblioteca e 2) l'estratto richiesto sia inviato alla biblioteca richiedente dal Sottoscrittore per posta o per fax o in formato elettronico, con distruzione della copia elettronica dopo la stampa, utilizzando software di trasmissione documenti quali ad esempio Ariel® o NILDE.

Utenti autorizzati

Tutti coloro che dispongono di credenziali di accesso istituzionali rilasciate dall'Istituzione per l'utilizzo dei servizi dell'Istituzione stessa (specificamente docenti, studenti, iscritti a corsi di perfezionamento, master, dottorato, personale tecnico-amministrativo). Personale in pensione, coloro che abbiano rapporti formalizzati di collaborazione a qualunque titolo con l'Istituzione soggetti ai metodi e alle politiche dell'Istituzione in materia di accesso e uso; persone che utilizzano postazioni in rete all'interno delle sedi autorizzate dell'Istituzione, per accedere ai prodotti sottoscritti a fini di ricerca personale, di istruzione o altri fini non lucrativi [c.d. Utenti occasionali (“Walk In Users”)].