

DETERMINA n. 23 del 16.04.2021

OGGETTO: Affidamento diretto in MePA ai sensi dell'art.1, comma 2, lett. a) del DL 76/2020 della fornitura di n. 16 pacchi di medicazione - Allegato 1 base (DM 388) per il reintegro delle cassette di primo soccorso ubicate presso le Strutture Bibliotecarie e Tecnico-Amministrative del Centro Servizi Bibliotecari - Università degli Studi di Perugia
CIG: Z6531604FB

Responsabile del Procedimento: Stefania Rosignoli

Il Segretario Amministrativo

Richiamato il DL n. 76 del 16/7/202, convertito in Legge 11/09/2020 n. 120 recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale";

Visto in particolare l'art. 1 del sopra richiamato DL semplificazioni a mente del quale *"Al fine di incentivare gli investimenti pubblici nel settore delle infrastrutture e dei servizi pubblici, nonché al fine di far fronte alle ricadute economiche negative a seguito delle misure di contenimento e dell'emergenza sanitaria globale del COVID-19, in deroga agli articoli 36, comma 2, e 157, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, recante Codice dei contratti pubblici, si applicano le procedure di affidamento di cui ai commi 2, 3 e 4, Codice dei contratti pubblici, si applicano le procedure di affidamento di cui ai commi 2, 3 e 4, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 31 dicembre 2021"*;

Rilevato che l'articolo 1, comma 2, lett. a) del dl 76/20, convertito nella legge 120/2020, disciplina le procedure per l'affidamento diretto di lavori, servizi e forniture sotto soglia e prevede che la stazione appaltante possa affidare direttamente appalti di servizi e forniture di importo inferiore a 75.000 euro IVA esclusa;

Considerato che il Decreto Ministeriale 388 del 15.07.2003 prevede che ogni cassetta di primo soccorso sia dotata di: 5 paia di guanti sterili monouso - 1 visiera paraschizzi - 1 litro di soluzione cutanea di iodopovidone al 10% di iodio - 1500 ml di soluzione fisiologica (sodio cloruro - 0,9%) - 10 compresse di garza sterile 20X20 in buste singole - 2 compresse di garza sterile 18x40 in buste singole - 2 teli monouso cm 40x60 - 2 pinzette da medicazione sterili monouso - 1 confezione di rete elastica di misura media - cotone idrofilo - 2 confezioni di cerotti di varie misure pronti all'uso - 2 rotoli di cerotto alto cm 2,5 - 1 paio di forbici - 3 lacci emostatici - 2 confezioni di ghiaccio pronto uso - 2 sacchetti monouso per la raccolta di rifiuti sanitari - 1 termometro clinico digitale - istruzioni sul modo di usare i presidi suddetti e di prestare i primi soccorsi in attesa del servizio di emergenza.



Rilevato che occorre acquisire la fornitura di n. 16 pacchi di medicazione per il reintegro delle cassette di primo soccorso ubicate presso le Strutture bibliotecarie e tecnico amministrative del CSB di cui: n. 4 kit per la Struttura bibliotecaria di Scienze Umane e della Formazione; n. 4 kit per la Struttura bibliotecaria di Economia, Scienze Politiche e Giurisprudenza; n. 2 per la Struttura Bibliotecaria di Scienze e Farmacia; n. 3 per la Struttura Bibliotecaria di Agraria, Veterinaria e Ingegneria; n. 1 per la Struttura di Medicina; n. 1 per le Strutture tecnico-amministrative del Centro Servizi Bibliotecari;

Fatto presente che il presente approvvigionamento ha un valore presuntivamente pari a € 432,48 euro IVA esclusa e, pertanto, ai sensi e per effetto del richiamato articolo 1, comma 2, lett. a) è necessario disporre l'affidamento diretto degli appalti di servizi e forniture di importo inferiore a 75.000,00 euro;

Dato atto che per l'affidamento di cui trattasi non vi era l'obbligo del preventivo inserimento nel programma biennale degli acquisti di beni e servizi di cui all'art. 21, comma 6, del D.Lgs. 50/2016 in quanto di importo inferiore a € 40.000,00;

Lette le richieste pervenute, via mail, dai Responsabili delle Strutture bibliotecarie richiedenti: Dott.ssa Sabrina Boldrini (Struttura Bibliotecaria di Scienze Umane e della Formazione), Dott.ssa Paola Maria Buttarò (Struttura di Economia, Scienze Politiche e Giurisprudenza), Dott.ssa Letizia Mancini (Struttura di Scienze e Farmacia e Struttura di Agraria, Veterinaria e Ingegneria) e Dott. Mauro Paggi (Struttura di Medicina) allegate al presente provvedimento sub. lett. A) per costituirne parte integrante e sostanziale;

Viste le Linee guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n. 56;

Richiamato l'art. 1, comma 449, della legge 296/2006 il quale dispone che tutte le amministrazioni statali, centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative e le istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali, di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni quadro CONSIP.

Atteso che alla data del presente provvedimento i beni da acquisire non sono presenti in nessuna tra le convenzioni-quadro attive di Consip o non sono previsti con caratteristiche idonee al soddisfacimento delle specifico bisogno;

Richiamato l'articolo 1, comma 450, della legge 296/2006, a mente del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, le università, in quanto amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del d.lgs. 165/2001, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 d 207el



D.P.R. 207/2010 ovvero, se attuato, al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

Atteso che bisogna, comunque, perseguire il fine di pubblico interesse citato nelle premesse;

Rilevato che i beni da acquisire sono presenti sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, pertanto è stato utilizzato tale strumento ed è stata individuata la società MyO S.p.A, con la quale è in essere un contratto per la fornitura centralizzata di articoli vari di cancelleria e materiale per ufficio per le esigenze dell'Amministrazione Centrale e delle varie Strutture dell'Università degli Studi di Perugia, di durata quadriennale dalla data di stipula del contratto (2020-2023) (Appalto verde);

Dato atto che il prezzo praticato dalla Ditta MyO S.p.A. Via Santarcangiolese n.6 – 47824 Poggio Torriana (RN) CF. e P.IVA n. 03222970406, per la fornitura di n.16 pacchi medicali di reintegro delle cassette di primo soccorso, comprensivo di termometro Low Battery , è di complessivi euro 432,48 IVA esclusa;

Fatto presente che il prezzo offerto dalla Ditta MyO, di importo inferiore ad € 5.000, risulta congruo anche tenuto conto dei prezzi praticati da altri fornitori presenti sul mercato;

Considerato che trattandosi di mera fornitura è esclusa la predisposizione del DUVRI e la conseguente stima dei costi della sicurezza

Dato atto che è stato rispettato il principio di rotazione degli affidamenti, tenuto conto delle Linee Guida dell'Università degli Studi di Perugia in materia di rotazione degli inviti e degli affidamenti e verifiche negli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture;

Fatto presente che, ai sensi dell'art. 4 DL n. 76 del 16/7/2020, convertito in Legge 11/09/2020 n. 120, non si è proceduto a richiedere le garanzie provvisorie di cui all'art. 93 del D.Lgs. 50/2016;

Fatto presente che, per i requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del Codice, nel caso di affidamenti effettuati tramite MEPA o altro mercato elettronico, sono considerate sufficienti le verifiche effettuate dal gestore del mercato all'atto dell'iscrizione o del rinnovo dell'iscrizione dell'operatore;

Dato atto che:

- è stata verificata la regolarità contributiva dell'impresa in parola tramite piattaforma dedicata (DURC online);
- il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della



legge 13 agosto 2010, n. 136, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche

- ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico al presente affidamento è stato attribuito il seguente codice CIG: Z6531604FB

Richiamato l'art. 1, comma 3 del D.L. n. 76/2020, convertito in Legge 11/09/2020, n. 120, il quale dispone che gli affidamenti diretti di cui all'art. 1, comma 2, lett. a), possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016;

Dato atto che il presente provvedimento sarà pubblicato sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi dell'articolo 29 del D. Lgs. 50/2016;

DECRETA

-di affidare, ai sensi dell'art.1, comma 2, lett. a) del DL n. 76 del 16/7/2020, convertito in Legge 11/09/2020 n. 120, per i motivi di cui in premessa, Società MyO S.p.A, Via Santarcangiolese n.6 – 47824 Poggio Torriana (RN) CF. e P.IVA n. 03222970406 la fornitura di n. 16 pacchi medicali di reintegro delle cassette di primo soccorso delle Strutture Bibliotecarie e tecnico amministrative del CSB, per l'importo di euro 432,48 IVA esclusa;

-di perfezionare il contratto di fornitura in MePA mediante la sottoscrizione del contratto informatico generato a seguito di gara per la fornitura centralizzata di articoli vari di cancelleria e altro materiale per ufficio per le esigenze dell'Amministrazione Centrale e delle varie Strutture dell'Università degli Studi di Perugia, secondo le modalità previste dalla piattaforma del MePA di Consip;

-di disporre che il costo totale per la fornitura in trattazione, pari ad € 527,62 Iva 22% inclusa, graverà sulla voce COAN 04.09.09.01.03 "Cancelleria e altro materiale di consumo" UA.PG.CSB- COFOG Mp.M4.P8.09.08 "Servizi Affari Generali-Istruzione-Istruzione non altrove classificato" del bilancio unico di Ateneo di previsione autorizzatorio dell'esercizio 2021;

- di pubblicare il presente provvedimento sul sito internet dell'Università degli Studi di Perugia, sezione Amministrazione Trasparente, assolvendo agli obblighi previsti dall'articolo 37, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 33/2013 e dall'articolo 29, comma 1 del D. Lgs. 50/2016.

Perugia, 16 aprile 2021

Il Segretario Amministrativo

Stefania Rosignoli

