

DETERMINA n. 24 del 27.04.2021

OGGETTO: Affidamento diretto in MePA ai sensi dell'art.1, comma 2, lett. a) del DL 76/2020 della fornitura di n. 11 termoscanner automatici ad infrarossi con piantana regolabile per le esigenze delle Strutture Bibliotecarie del Centro Servizi Bibliotecari - Università degli Studi di Perugia. CIG: ZEA317F992
Responsabile del Procedimento: Stefania Rosignoli

Il Segretario Amministrativo

Richiamato il DL n. 76 del 16/7/202, convertito in Legge 11/09/2020 n. 120 recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale";

Visto in particolare l'art. 1 del sopra richiamato DL semplificazioni a mente del quale *"Al fine di incentivare gli investimenti pubblici nel settore delle infrastrutture e dei servizi pubblici, nonché al fine di far fronte alle ricadute economiche negative a seguito delle misure di contenimento e dell'emergenza sanitaria globale del COVID-19, in deroga agli articoli 36, comma 2, e 157, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, recante Codice dei contratti pubblici, si applicano le procedure di affidamento di cui ai commi 2, 3 e 4, Codice dei contratti pubblici, si applicano le procedure di affidamento di cui ai commi 2, 3 e 4, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 31 dicembre 2021"*;

Rilevato che l'articolo 1, comma 2, lett. a) del dl 76/20, convertito nella legge 120/2020, disciplina le procedure per l'affidamento diretto di lavori, servizi e forniture sotto soglia e prevede che la stazione appaltante possa affidare direttamente appalti di servizi e forniture di importo inferiore a 75.000 euro IVA esclusa;

Rilevato che occorre acquisire la fornitura di n. 11 termoscanner automatici ad infrarossi con piantana regolabile, come richiesto, via mail, dai Responsabili delle Strutture Bibliotecarie del CSB in vista della imminente riapertura al pubblico delle biblioteche, di cui: n. 2 per la Struttura bibliotecaria di Scienze Umane e della Formazione (Responsabile: Dott.ssa Sabrina Boldrini); n. 3 per la Struttura bibliotecaria di Economia, Scienze Politiche e Giurisprudenza (Responsabile: Dott.ssa Paola Maria Buttarò); n. 2 per la Struttura Bibliotecaria di Scienze e Farmacia (Responsabile: Dott.ssa Letizia Mancini); n. 3 per la Struttura Bibliotecaria di Agraria, Veterinaria e Ingegneria (Responsabile: Dott.ssa Letizia Mancini) e n. 1 per la Struttura di Medicina (Responsabile: Dott. Mauro Paggi);



Fatto presente che il presente approvvigionamento ha un valore presuntivamente pari a € 983,95 IVA esclusa e, pertanto, ai sensi e per effetto del richiamato articolo 1, comma 2, lett. a) è necessario disporre l'affidamento diretto degli appalti di servizi e forniture di importo inferiore a 75.000,00 euro;

Dato atto che per l'affidamento di cui trattasi non vi era l'obbligo del preventivo inserimento nel programma biennale degli acquisti di beni e servizi di cui all'art. 21, comma 6, del D.Lgs. 50/2016 in quanto di importo inferiore a € 40.000,00;

Viste le Linee guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n. 56;

Richiamato l'art. 1, comma 449, della legge 296/2006 il quale dispone che tutte le amministrazioni statali, centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative e le istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali, di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni quadro CONSIP.

Atteso che alla data del presente provvedimento i beni da acquisire non sono presenti in nessuna tra le convenzioni-quadro attive di Consip o non sono previsti con caratteristiche idonee al soddisfacimento delle specifico bisogno;

Richiamato l'articolo 1, comma 450, della legge 296/2006, a mente del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, le università, in quanto amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del d.lgs. 165/2001, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 d 207el D.P.R. 207/2010 ovvero, se attuato, al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

Atteso che bisogna, comunque, perseguire il fine di pubblico interesse citato nelle premesse;

Rilevato che i beni da acquisire sono presenti sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, pertanto è stato utilizzato tale strumento ed è stata individuata la società ZetaUfficio s.n.c., Viale Italia, 131, 056038 PONSACCO (PI) C.F. 0115500000501 - P.IVA IT 0115500000501;



Dato atto che il prezzo praticato dalla Ditta ZetaUfficio s.n.c. per la fornitura di n.11 termoscanner automatici ad infrarossi con piantana regolabile per le esigenze delle Strutture Bibliotecarie del CSB, è di complessivi € 983,95 IVA esclusa;

Fatto presente che il prezzo offerto dalla Ditta ZetaUfficio s.n.c., di importo inferiore ad € 5.000, risulta congruo anche tenuto conto dei prezzi praticati da altri fornitori presenti sul mercato;

Considerato che trattandosi di mera fornitura è esclusa la predisposizione del DUVRI e la conseguente stima dei costi della sicurezza

Dato atto che è stato rispettato il principio di rotazione degli affidamenti, tenuto conto delle Linee Guida dell'Università degli Studi di Perugia in materia di rotazione degli inviti e degli affidamenti e verifiche negli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture;

Fatto presente che, ai sensi dell'art. 4 DL n. 76 del 16/7/2020, convertito in Legge 11/09/2020 n. 120, non si è proceduto a richiedere le garanzie provvisorie di cui all'art. 93 del D.Lgs. 50/2016;

Fatto presente che, per i requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del Codice, nel caso di affidamenti effettuati tramite MEPA o altro mercato elettronico, sono considerate sufficienti le verifiche effettuate dal gestore del mercato all'atto dell'iscrizione o del rinnovo dell'iscrizione dell'operatore;

Dato atto che:

- è stata verificata la regolarità contributiva dell'impresa in parola tramite piattaforma dedicata (DURC online);
 - il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche
 - ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico al presente affidamento è stato attribuito il seguente codice CIG: ZEA317F992.
- **Richiamato** l'art. 1, comma 3 del D.L. n. 76/2020, convertito in Legge 11/09/2020, n. 120, il quale dispone che gli affidamenti diretti di cui all'art. 1, comma 2, lett. a), possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016;

Dato atto che il presente provvedimento sarà pubblicato sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi dell'articolo 29 del D. Lgs. 50/2016;



DECRETA

-di affidare, ai sensi dell'art.1, comma 2, lett. a) del DL n. 76 del 16/7/2020, convertito in Legge 11/09/2020 n. 120, per i motivi di cui in premessa, alla società ZetaUfficio s.n.c., Viale Italia, 131, 056038 PONSACCO (PI) C.F. 011550000501 - P.IVA IT 011550000501 la fornitura di n. 11 termoscaner automatici ad infrarossi con piantana regolabile per le esigenze delle Strutture Bibliotecarie del CSB, per l'importo di euro 983,95 IVA esclusa;

-di perfezionare il contratto di fornitura in MePA mediante la sottoscrizione del contratto informatico generato a seguito di gara per la fornitura centralizzata di articoli vari di cancelleria e altro materiale per ufficio per le esigenze dell'Amministrazione Centrale e delle varie Strutture dell'Università degli Studi di Perugia, secondo le modalità previste dalla piattaforma del MePA di Consip;

-di disporre che il costo totale per la fornitura in trattazione, pari ad € 1.200,42 Iva 22% inclusa, graverà sulla voce COAN 04.09.09.01.03 "Cancelleria e altro materiale di consumo" UA.PG.CSB- COFOG Mp.M4.P8.09.08 "Servizi Affari Generali-Istruzione-Istruzione non altrove classificato" del bilancio unico di Ateneo di previsione autorizzatorio dell'esercizio 2021;

- **di pubblicare** il presente provvedimento sul sito internet dell'Università degli Studi di Perugia, sezione Amministrazione Trasparente, assolvendo agli obblighi previsti dall'articolo 37, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 33/2013 e dall'articolo 29, comma 1 del D. Lgs. 50/2016.

Perugia, 27 aprile 2021

Il Segretario Amministrativo

F.to Stefania Rosignoli

