

### **DETERMINA n. 33 del 20/11/2023**

**OGGETTO:** Adesione Alla Convenzione Consip per la fornitura di Personal Computer, Desktop, Workstation e Monitor con servizi connessi ed opzionali per le Pubbliche Amministrazioni, Edizione 2, ai sensi dell'articolo 26, legge 23 Dicembre 1999 n. 488 e s.m.i. e dell'articolo 58, Legge 23 Dicembre 2000 n. 388 Ed. 2 – ID 2457 – CIG quadro: 8992375699, per le esigenze del Centro Servizi Bibliotecari dell'Ateneo di Perugia. **CIG: ZCD3D469A4**

### **IL SEGRETARIO AMMINISTRATIVO**

**Richiamato** il D. Lgs. n. 36 del 31/3/2023 recante “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;

**Visto** in particolare l'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023, a mente del quale le stazioni appaltanti procedono “all'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante”;

**Considerato** che l'Allegato I.1 al D. Lgs. n. 36/2023 definisce, all'art. 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come “l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'art. 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice”;

**Rilevata** la necessità di acquistare attrezzature informatiche e, nello specifico, n. 10 PC e n. 5 DVD, per le esigenze delle Biblioteche del Centro Servizi Bibliotecari dell'Università di Perugia;

**Richiamato** l'art. 1, comma 449, della Legge 296/2006, il quale dispone che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative e le istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali, di cui

al D. Lgs. 30 luglio 1999, n. 300, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro CONSIP;

**Verificato** che, alla data del presente provvedimento, è attiva una Convenzione Consip per la fornitura di “Personal Computer Desktop, Workstation e Monitor con servizi connessi ed opzionali per le Pubbliche Amministrazione, Edizione 2, ai sensi dell’articolo 26, legge 23 Dicembre 1999 n. 488 e s.m.i. e dell’articolo 58, Legge 23 Dicembre 2000 n. 388 Ed. 2 – ID 2457 – CIG quadro: 8992375699”;

**Valutata** positivamente, sotto il profilo tecnico ed economico, l’adesione alla succitata Convenzione Consip S.p.A. denominata “PC Desktop Workstation e Monitor 2 – Lotto 3”, attiva fino al 31.12.2023 stipulata con il fornitore RTI IM Direct S.r.l. – Team Memores Computers S.p.A., Via delle Industrie n. 14/B, Settala, (MI) – P. IVA 12054110965 per l’acquisto delle seguenti attrezzature informatiche con garanzia di 36 mesi procrastinabili per ulteriori 24 mesi;

- n. 10 PC Lenovo -ThinkCentre M75t Gen.2 – Sistema Operativo Windows al costo di € 514,50 + iva 22% cad.
- n. 5 Lettori DVD – External USB DVD Burner ECD002 al costo di € 14,50 + iva 22% cad.;

**Considerato** che l’importo totale della suddetta fornitura per le esigenze delle Biblioteche del Centro Servizi Bibliotecari è di € 5.217,50 + iva 22% per complessivi € 6.365,35 iva compresa;

**Rilevata** la disponibilità finanziaria sulla Voce di spesa COAN CA.01.10.02.07.01 - *Apparecchiature di natura informatica* – della UA.PG.CSB del budget 2023 del Centro Servizi Bibliotecari;

#### **Dato atto che**

- è stata verificata la regolarità contributiva dell’impresa in parola tramite piattaforma dedicata (DURC online);
- il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica dell’esatto adempimento della prestazione esclusivamente con le modalità di cui all’art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche;
- ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico al presente affidamento è stato attribuito il seguente codice CIG: ZCD3D469A4.
- Richiamato l’art. 17, comma 2 del D. Lgs. n. 36/2023, che stabilisce che gli affidamenti diretti possono essere realizzati tramite apposito atto che “individua l’oggetto, l’importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai

requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale”;

-il presente provvedimento sarà pubblicato sul profilo del committente, nella sezione “Amministrazione trasparente” ai sensi dell’articolo 20 “Principi in materia di trasparenza” del D. Lgs. n. 36/2023;

### **Decreta**

**-di aderire** alla Convenzione Consip denominata “PC Desktop Workstation e Monitor 2 – Lotto 3”, attiva fino al 31.12.2023, stipulata con il fornitore RTI IM Direct S.r.l. – Team Memores Computers S.p.A., Via delle Industrie n. 14/B, Settala, (MI) - P. IVA 12054110965 per l’acquisto di n. 10 PC Lenovo -ThinkCentre M75t Gen.2 – Sistema Operativo Windows al costo di € 514,50 + iva 22% cad. e di n. 5 Lettori DVD – External USB DVD Burner ECD002 al costo di € 14,50 + iva 22% cad., con garanzia di 36 mesi procrastinabili per ulteriori 24 mesi, per un importo di € 5.217,50 + iva 22%;

**-di perfezionare** il contratto di fornitura in MEPA mediante la sottoscrizione del modulo d’ordine (TD), secondo le modalità previste dalla piattaforma del MePA di Consip;

**-di disporre** che il costo totale per la fornitura in trattazione, pari ad € 6.365,35 IVA 22% inclusa, graverà sulla Voce COAN CA.01.10.02.07.01 - *Apparecchiature di natura informatica* – della UA.PG.CSB - Codice Siope SX.U.2.02.01 Beni Materiali - Cofog MP.M4.P8.09.8 - Servizi affari generali - Istruzione - Istruzione non altrove classificato, a valere sul budget 2023 del Centro Servizi Bibliotecari;

**-di pubblicare** il presente provvedimento sul sito internet dell’Università degli Studi di Perugia, sezione Amministrazione Trasparente, assolvendo agli obblighi previsti dall’art. 37, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 33/2013 e dall’art. 20 del D. Lgs. n. 36/2023.

Il Segretario Amministrativo

**F.to Stefania Rosignoli**

A.D. 1308

---

**unipg**

---

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI  
DI PERUGIA



**CSB**  
C e n t r o  
S e r v i z i  
B i b l i o t e c a r i

---

Palazzo Murena  
Piazza dell'Università 1  
06123 Perugia

IL SEGRETARIO  
AMMINISTRATIVO  
Stefania Rosignoli

Tel: 075 585 2141  
Email: [stefania.rosignoli@unipg.it](mailto:stefania.rosignoli@unipg.it)