



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI  
DI PERUGIA

## CENTRO SERVIZI BIBLIOTECARI

**DETERMINA n. 18 del 15/4/2020**

**OGGETTO: Corso di formazione “La contrattazione delle risorse elettroniche”, 21 e 22 maggio 2020, Fondazione CRUI - partecipazione di una unità di personale  
CIG: ZAF2CB1963**

Il Direttore

- **Visto** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture” e successive modifiche e integrazioni;
- **Richiamato** in particolare l'art. 36 comma 2 lett. a), il quale, fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, prevede che i contratti di servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro possano essere aggiudicati mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;
- **Tenuto conto** delle linee guida ANAC, in particolare le linee guida n.4, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26/10/2016 e aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018 relative alle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;
- **Richiamata** la circolare prot. n.46539 del 23/06/2016 del Dirigente della Ripartizione affari generali, legale e contratti dell'Università degli studi di Perugia;
- **Considerato** che un corso di formazione sul tema in oggetto è funzionale al miglioramento del funzionamento dei servizi del Centro Servizi Bibliotecari finalizzati allo sviluppo, valorizzazione, acquisizione, gestione e fruizione del patrimonio bibliografico, con particolare riferimento alla gestione dei contratti per le risorse elettroniche;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI  
DI PERUGIA

- **Ritenuto** che, nel contesto attuale, è indispensabile che il personale bibliotecario coinvolto nella gestione dei contratti di risorse elettroniche conosca più approfonditamente i meccanismi di contrattazione con gli editori, possa sviluppare ulteriori competenze utili per la conduzione di trattative a livello di ateneo, per la gestione dei rapporti con il Gruppo CRUI-CARE sulle negoziazioni consortili, per l'eventuale partecipazione a gruppi di negoziazione nell'ambito di trattative nazionali e internazionali;

- **Preso atto** che la particolare esigenza formativa non è inserita nell'ambito della pianificazione di Ateneo e che non può essere soddisfatta mediante la predisposizione di un progetto formativo;

- **Tenuto conto** dell'apertura delle iscrizioni al Corso di formazione facoltativo "La contrattazione delle risorse elettroniche", 21 e 22 maggio 2020, organizzato dalla Fondazione CRUI, Piazza Rondanini, 48 – 00186 Roma ed erogato in modalità telematica, rispondente alle esigenze e ai contenuti sopra espressi e coerente con le "Linee guida per la formazione del personale" dell'Università degli studi di Perugia (maggio 2019);

- **Individuato** l'attuale responsabile dell'Ufficio acquisizione e gestione risorse elettroniche del Centro Servizi Bibliotecari quale partecipante per questo Centro al corso menzionato;

- **Considerato** che l'atto di iscrizione è perfezionato mediante compilazione del form pubblicato online sul sito web di Fondazione CRUI;

- **Considerato** che la Fondazione CRUI ha delegato la gestione amministrativa del corso alla ditta PIU' S.r.l. - Via Montello 30 - 00195 Roma, non presente in MEPA;

- **Verificata** la regolarità contributiva della ditta tramite piattaforma dedicata (DURC online)

- **Visto** che il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari) e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario dedicato alle commesse pubbliche;

- **Considerato** che l'importo è di 400,00 euro esente IVA (art. 10 DPR 633/72) per partecipante;

- **Acquisito** il Codice Identificativo di Gara CIG ZAF2CB1963;

- **Verificata** la disponibilità finanziaria voce COAN CA.04.08.02.06.03 "Formazione del personale dirigente e tecnico amministrativo" dell'Esercizio Finanziario 2020

- **Verificato** dunque che la materia oggetto del corso facoltativo è pertinente con le attività lavorative dell'unità di personale individuata, sussiste la compatibilità organizzativa con le



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI  
DI PERUGIA

esigenze della struttura, nonché la congruità della spesa e la compatibilità finanziaria della stessa con le risorse assegnate alla struttura

### **DETERMINA**

di approvare la procedura di affidamento diretto descritta in premessa, dando atto che:

1. L'oggetto del contratto è la partecipazione di una unità di personale al Corso di formazione "La contrattazione delle risorse elettroniche", 21 e 22 maggio 2020, organizzato dalla Fondazione CRUI, Piazza Rondanini, 48 – 00186 Roma ed erogato in modalità telematica;
2. L'acquisizione del servizio è effettuata mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett a) del D.Lgs. 50/2016;
3. La fornitura del servizio è affidata direttamente a Fondazione CRUI, Piazza Rondanini, 48 – 00186 Roma, che ha delegato la gestione amministrativa del corso alla ditta PIU' S.r.l. - Via Montello 30 - 00195 Roma, non presente in MEPA;
4. L'unità di personale individuata è l'attuale responsabile dell'Ufficio acquisizione e gestione risorse elettroniche del Centro Servizi Bibliotecari ed è autorizzata a partecipare;
5. L'iscrizione sarà perfezionata mediante compilazione del form pubblicato online sul sito web di Fondazione CRUI, Piazza Rondanini, 48 – 00186 Roma;
6. La spesa graverà sulla voce COAN CA.04.08.02.06.03 "Formazione del personale dirigente e tecnico amministrativo" dell'Esercizio Finanziario 2020.

Perugia, 15/04/2020

Il Direttore del Centro Servizi Bibliotecari

F.to dott.ssa Paola Maria Buttarò

La presente determina verrà pubblicata sul sito internet dell'Università degli Studi di Perugia, alla voce "Bandi" direttamente collegata alla voce "Bandi di gara e contratti" dell'area "Amministrazione trasparente".

Pubblicato il 15/04/2020