



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI PERUGIA

CENTRO SERVIZI BIBLIOTECARI

DETERMINA n. 35 del 16.10.2020

OGGETTO: Corso di formazione “Pubblici e nuove strategie di marketing e comunicazione in biblioteca” 26, 28 e 30 novembre - partecipazione di 2 unità di personale bibliotecario del CSB
CIG Z012EC9AB1

Il Direttore

- **Visto** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture” e successive modifiche e integrazioni;
- **Richiamato** in particolare l'art. 36 comma 2 lett. a), il quale, fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, prevede che i contratti di servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro possano essere aggiudicati mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;
- **Tenuto** conto delle linee guida ANAC, in particolare le linee guida n.4, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26/10/2016 e aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018 relative alle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;
- **Richiamata** la circolare prot. n.46539 del 23/06/2016 del Dirigente della Ripartizione affari generali, legale e contratti dell'Università degli studi di Perugia;
- **Considerato** che un corso di formazione sul tema in oggetto è funzionale all'ipotesi di potenziamento della funzione svolta dal Portale del Centro Servizi Bibliotecari in relazione alle attività connesse;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI PERUGIA

- **Ritenuto** che, nel contesto attuale, sia opportuno e auspicabile che ci siano più persone coinvolte nella gestione della comunicazione del CSB, e che il personale conosca più approfonditamente i meccanismi e i linguaggi di comunicazione;
- **Preso atto** che la particolare esigenza formativa non è inserita nell'ambito della pianificazione di Ateneo e che non può essere soddisfatta mediante la predisposizione di un progetto formativo;
- **Tenuto conto** che l'Associazione Italiana delle Biblioteche, sezione Umbria, ha organizzato un corso di formazione dal titolo "Pubblici e nuove strategie di marketing e comunicazione in biblioteca", tenuto da Anna Busa (Senior consultant. esperta di marketing management e digital strategy per la cultura);
- **Considerato** l'art. 14 comma 10 della L. 537/1993 che dispone "I versamenti eseguiti dagli enti pubblici per l'esecuzione di corsi di formazione, aggiornamento, riqualificazione e riconversione del personale costituiscono in ogni caso corrispettivi di prestazioni di servizi esenti dall'imposta sul valore aggiunto, ai sensi dell'art. 10 del decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 633";
- **Considerato** le successive circolari (81/90 – 22/E/2008) e risoluzioni ministeriali (164/2000-84 E/2003) che hanno esplicitato come i corsi di formazione finanziati da pubbliche amministrazioni siano sempre esentati, purché siano organizzati da terzi soggetti;
- **Considerato** che l'importo è di 75,00 euro esente IVA (art. 10 DPR 633/72) per partecipante;
- **Considerata** che è stata individuata quale impresa fornitrice l'Associazione Italiana AIB Umbria
- **Considerato** che l'AIB l'importo dell'affidamento è inferiore a € 5000 ed è pertanto possibile procedere fuori MEPA;
- **Verificata** la regolarità contributiva della ditta tramite piattaforma dedicata (DURC online)
- **Visto** che il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari) e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario dedicato alle commesse pubbliche;
- **Verificata** la disponibilità finanziaria voce COAN CA.04.08.02.06.03 "Formazione del personale dirigente e tecnico amministrativo" dell'Esercizio Finanziario 2020;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI PERUGIA

- **Verificato** dunque che la materia oggetto del corso facoltativo è pertinente con le attività lavorative dell'unità di personale individuata, sussiste la compatibilità organizzativa con le esigenze della struttura, nonché la congruità della spesa e la compatibilità finanziaria della stessa con le risorse assegnate alla struttura;

DETERMINA

di procedere con la procedura di affidamento diretto descritta in premessa, dando atto che:

1. L'oggetto del contratto è la partecipazione di 2 unità di personale bibliotecario al Corso di formazione "Pubblici e nuove strategie di marketing e comunicazione in biblioteca" 26, 28 e 30 novembre organizzato dall'Associazione Italiana Biblioteche, sezione Umbria;
2. L'acquisizione del servizio è effettuata mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett a) del D.Lgs. 50/2016;
3. L'iscrizione sarà perfezionata entro il 19 ottobre 2020 con mail a umb-corsi@aib.it;
4. La spesa graverà sulla voce COAN CA.04.08.02.06.03 "Formazione del personale dirigente e tecnico amministrativo" dell'Esercizio Finanziario 2020.

Perugia, 16.10.2020

Il Direttore del Centro Servizi Bibliotecari

F.to dott.ssa Paola Maria Buttarò

La presente determina verrà pubblicata sul sito internet dell'Università degli Studi di Perugia, alla voce "Bandi" direttamente collegata alla voce "Bandi di gara e contratti" dell'area "Amministrazione trasparente".