

DETERMINA n. 50 del 30.11.2022

OGGETTO: Affidamento diretto della fornitura di n.2 BARCODE SCANNER - Lettore di Codici a barre e n. 5 SSD Intenso completi di staffe per le esigenze delle Biblioteche del Centro Servizi Bibliotecari dell' Università degli Studi di Perugia – CIG: Z053871409

Il Segretario Amministrativo

Richiamato il DL n. 76 del 16/7/2020, convertito in Legge 11/09/2020 n.120 recante “Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale”, come modificato dal DL 77/2021, convertito in Legge 29/07/2021, n. 108;

Visto in particolare l’art. 1 del sopra richiamato DL semplificazioni a mente del quale “Al fine di incentivare gli investimenti pubblici nel settore delle infrastrutture e dei servizi pubblici, nonché al fine di far fronte alle ricadute economiche negative a seguito delle misure di contenimento e dell’emergenza sanitaria globale del COVID-19, in deroga agli articoli 36, comma 2, e 157, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, recante Codice dei contratti pubblici, si applicano le procedure di affidamento di cui ai commi 2, 3 e 4, Codice dei contratti pubblici, si applicano le procedure di affidamento di cui ai commi 2, 3 e 4, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 30 giugno 2023”;

Rilevato che l’articolo 1, comma 2, lett. a) del dl 76/20, come modificato dal DL 77/2021, disciplina le procedure per l’affidamento diretto di lavori, servizi e forniture sotto soglia e prevede che la stazione appaltante possa affidare direttamente appalti di servizi e forniture di importo inferiore a 139.000,00 euro IVA esclusa;

Vista la richiesta del responsabile dell’Ufficio Informatizzazione Biblioteche del Centro Servizi Bibliotecari di acquistare n. 2 BARCODE SCANNER (lettori di codici a barre)– per le esigenze delle Biblioteche del Centro Servizi Bibliotecari dell’ Università degli Studi di Perugia;

Dato atto che per l’affidamento di cui trattasi non vi era l’obbligo del preventivo inserimento nel programma biennale degli acquisti di beni e servizi di cui all’art. 21, comma 6, del D.Lgs. 50/2016 in quanto di importo inferiore a € 40.000,00;

Viste le Linee guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione

degli elenchi di operatori economici”, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n. 56;

Richiamato l’articolo 1, comma 450, della legge 296/2006, a mente del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, le università, in quanto amministrazioni pubbliche di cui all’art. 1 del d.lgs. 165/2001, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell’art. 328 del d.p.r. 207/2010 ovvero, se attuato, al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

Visti i preventivi del 21.11.2022 e del 29.11.2022 della Ditta Pucciufficio, Via A. Barteri n. 8 06129, Perugia (PG) – Partita IVA/Codice Fiscale 01813500541 rispettivamente di n. 2 Newland Barcode Scanner di colore nero, tipo connettività Cavo – USB Cable Included al costo di € 105,00 iva 22% cad. per un totale di € 210,00 iva 22% esclusa e di n. 5 SSD Intenso 256 GB 2,5 completi di Staffe (€ 28.cad.) per un totale di € 140,00 iva 22% esclusa;

Considerato che il costo totale della fornitura è di € 350,00 iva 22% esclusa;

Valutata la congruità del prezzo offerto, tenuto conto della necessità di perseguire il fine di pubblico interesse della Pubblica Amministrazione;

Dato atto che è stato rispettato il principio di rotazione degli affidamenti, tenuto conto delle Linee Guida dell’Università degli Studi di Perugia in materia di rotazione degli inviti e degli affidamenti e verifiche negli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture;

Fatto presente che, ai sensi dell’art. 4 DL n. 76 del 16/7/2020, convertito in Legge 11/09/2020 n. 120, non si è proceduto a richiedere le garanzie provvisorie di cui all’art. 93 del D.Lgs. 50/2016;

Considerato che trattandosi di mera fornitura è esclusa la predisposizione del DUVRI e la conseguente stima dei costi della sicurezza;

Dato atto che:

- è stata verificata la regolarità contributiva dell’impresa in parola tramite piattaforma dedicata (DURC online);
- il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica dell’esatto adempimento della prestazione esclusivamente con le modalità di cui all’art. 3

della legge 13 agosto 2010, n. 136, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche;

• ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico al presente affidamento è stato attribuito il seguente codice **CIG: Z053871409**

Richiamato l'art. 1, comma 3 del D.L. n. 76/2020, convertito in Legge 11/09/2020, n. 120, il quale dispone che gli affidamenti diretti di cui all'art. 1, comma 2, lett. a), possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016;

Dato atto che il presente provvedimento sarà pubblicato sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi dell'articolo 29 del D. Lgs. 50/2016;

DECRETA

-di affidare alla Ditta Pucciufficio, Via A. Barteri n. 8 06129, Perugia (PG) – Partita IVA/Codice Fiscale 01813500541 di n. 2 Newland Barcode Scanner di colore nero, tipo connettività Cavo – USB Cable Included (€ 105,00 cad. iva 22% esclusa) per un importo di € 210,00 iva 22% esclusa e di n. 5 SSD Intenso 256 GB 2,5 completi di Staffe (€ 28,00 cad. iva 22% esclusa) per un importo di € 140,00 iva 22% esclusa, al costo totale di € 350,00 iva 22% esclusa;

-di disporre che il costo totale per la fornitura in trattazione, pari a **€ 427,00** iva 22% inclusa, graverà sulla voce COAN CA.04.09.09.01.03 *Cancelleria e altro materiale di consumo* della UA.PG.CSB - Siope SX.U.1.03.01 *Acquisto di beni* – COFOG MP.M4.P8.09.8 *Servizi e Affari Generali per le Amministrazioni – Istruzione – Istruzione non altrove classificato* del bilancio unico di Ateneo di previsione autorizzatorio dell'esercizio 2022;

- di pubblicare il presente provvedimento sul sito internet dell'Università degli Studi di Perugia, sezione Amministrazione Trasparente, assolvendo agli obblighi previsti dall'articolo 37, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 33/2013 e dall'articolo 29, comma 1 del D. Lgs. 50/2016.

Il Segretario Amministrativo

F.to Stefania Rosignoli