

**DETERMINA n 39 del 23.07.2021**

**OGGETTO: l'affidamento mediante Trattativa diretta in MEPA per l'acquisto di arredi per l'allestimento dell'Ufficio del Coordinatore del Centro Servizi Bibliotecari - Università degli Studi di Perugia - CIG: ZC4328DA0F.**

**Il Segretario Amministrativo**

**Richiamato** il DL n. 76 del 16/7/2022, convertito in Legge 11/09/2020 n. 120 recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale";

**Visto** in particolare l'art. 1 del sopra richiamato DL semplificazioni a mente del quale *"Al fine di incentivare gli investimenti pubblici nel settore delle infrastrutture e dei servizi pubblici, nonché al fine di far fronte alle ricadute economiche negative a seguito delle misure di contenimento e dell'emergenza sanitaria globale del COVID-19, in deroga agli articoli 36, comma 2, e 157, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, recante Codice dei contratti pubblici, si applicano le procedure di affidamento di cui ai commi 2, 3 e 4, Codice dei contratti pubblici, si applicano le procedure di affidamento di cui ai commi 2, 3 e 4, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 31 dicembre 2021"*;

**Rilevato** che l'articolo 1, comma 2, lett. a) del dl 76/20, convertito nella legge 120/2020, disciplina le procedure per l'affidamento diretto di lavori, servizi e forniture sotto soglia e prevede che la stazione appaltante possa affidare direttamente appalti di servizi e forniture di importo inferiore a 75.000 euro IVA esclusa;

**Visto** il nuovo Regolamento del Centro Servizi Bibliotecari, emanato con decreto Rettorale n. 205/2021 del 12/02/2021, che ha istituito la figura del Coordinatore del Centro Servizi Bibliotecari (art.3 – Organi del CSB);

**Considerato** che, a seguito di ristrutturazione di uno dei locali ubicati presso la sede del CSB rimasto inutilizzato e pertanto destinato a sede dell'ufficio del Coordinatore, si è reso necessario procedere al suo allestimento e arredo, come richiesto dal coordinatore attualmente in carica, dott.ssa Paola Maria Buttarò;

**Dato atto** che per l'affidamento di cui trattasi non vi era l'obbligo del preventivo inserimento nel programma biennale degli acquisti di beni e servizi di cui all'art. 21, comma 6, del D.Lgs. 50/2016 in quanto di importo inferiore a € 40.000,00;



**Viste** le Linee guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n. 56;

**Richiamato** l’art. 1, comma 449, della legge 296/2006 il quale dispone che tutte le amministrazioni statali, centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative e le istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali, di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni quadro CONSIP;

**Atteso che** alla data del presente provvedimento i beni da acquisire non sono presenti in nessuna tra le convenzioni-quadro attive di Consip o non sono previsti con caratteristiche idonee al soddisfacimento delle specifico bisogno;

**Richiamato** l’articolo 1, comma 450, della legge 296/2006, a mente del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, le università, in quanto amministrazioni pubbliche di cui all’art. 1 del d.lgs. 165/2001, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell’art. 328 d 207el D.P.R. 207/2010 ovvero, se attuato, al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

**Atteso** che bisogna, comunque, perseguire il fine di pubblico interesse;

**Rilevato** che i beni mobili oggetto di approvvigionamento sono presenti sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) e che è stato pertanto utilizzato tale strumento ed è stata individuata la Ditta Braconi e Pappalardo s.r.l., via Orazio Tramontani 52 - 06135 Ponte San Giovanni Perugia PG, (P.Iva 02094190549) la quale ha presentato un’offerta di euro 5.100,00 iva esclusa;

**Preso atto** che l’offerta dalla Ditta Braconi e Pappalardo s.r.l., all’esito della trattativa privata formulata in MePA n. 1779109, ha ottenuto un ribasso di 100,00 euro e che pertanto la trattativa si è, quindi, conclusa al prezzo totale di € 5.000,00 iva 22% esclusa;

**Considerato** che trattandosi di mera fornitura è esclusa la predisposizione del DUVRI e la conseguente stima dei costi della sicurezza;

**Dato atto** che è stato rispettato il principio di rotazione degli affidamenti, tenuto conto delle Linee Guida dell’Università degli Studi di Perugia in materia di rotazione degli inviti e degli affidamenti e verifiche negli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture;



**Fatto presente** che, ai sensi dell'art. 4 DL n. 76 del 16/7/2020, convertito in Legge 11/09/2020 n. 120, non si è proceduto a richiedere le garanzie provvisorie di cui all'art. 93 del D.Lgs. 50/2016;

**Fatto presente** che, per i requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del Codice, nel caso di affidamenti effettuati tramite MEPA o altro mercato elettronico, sono considerate sufficienti le verifiche effettuate dal gestore del mercato all'atto dell'iscrizione o del rinnovo dell'iscrizione dell'operatore

**Dato atto** che:

- è stata verificata la regolarità contributiva dell'impresa in parola tramite piattaforma dedicata (DURC online);
- il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche;
- ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico al presente affidamento è stato attribuito il seguente codice CIG: **ZC4328DA0F**;

**Richiamato** l'art. 1, comma 3 del D.L. n. 76/2020, convertito in Legge 11/09/2020, n. 120, il quale dispone che gli affidamenti diretti di cui all'art. 1, comma 2, lett. a), possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016;

**Dato atto** che il presente provvedimento sarà pubblicato sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi dell'articolo 29 del D. Lgs. 50/2016;

## DECRETA

**-di affidare**, mediante espletamento della trattativa diretta in MEPA, ai sensi dell'art.1, comma 2, lett. a) del DL n. 76 del 16/7/2020, convertito in Legge 11/09/2020 n. 120, per i motivi di cui in premessa, alla Ditta Braconi e Pappalardo s.r.l., via Orazio Tramontani 52 - 06135 Ponte San Giovanni Perugia PG, (P.Iva 02094190549) la fornitura degli arredi in oggetto l'allestimento dell'ufficio del Coordinatore del Centro Servizi Bibliotecari dell'Università degli Studi di Perugia al costo complessivo di € 5.000,00 iva 22% esclusa, CIG **ZC4328DA0F**;

**-di perfezionare** il contratto di fornitura in MePA mediante la sottoscrizione del contratto informatico generato a conclusione della procedura di Trattativa diretta, secondo le modalità previste dalla piattaforma del MePA di Consip;

**-di disporre** che il costo stimato presunto posto a base della trattativa diretta in MEPA per l'acquisto in trattazione, pari ad € 6.100,00 euro iva inclusa, salvo ulteriore ribasso



all'esito della trattativa medesima, graverà sulla voce COAN 01.10.02.05.01 "Mobili e arredi" della UA.PG.CSB - Cofog: MP.M4.P8.09.8 "Servizi generali delle PA – Istruzione – Istruzione non altrove classificato; Siope SX.U.2.02.01 – Beni materiali" del bilancio unico di Ateneo di previsione autorizzatorio dell'esercizio 2021;

- **di pubblicare** il presente provvedimento sul sito internet dell'Università degli Studi di Perugia, sezione Amministrazione Trasparente, assolvendo agli obblighi previsti dall'articolo 37, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 33/2013 e dall'articolo 29, comma 1 del D. Lgs. 50/2016.

### **Il Segretario Amministrativo**

F.to Stefania Rosignoli

